



**HOTĂRÂREA nr. 297**  
**din 28 iulie 2022**

**pentru reorganizarea Serviciului Public Administrația Domeniului Public - instituție publică de interes local fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș, înființată prin H.C.L. nr. 139 din 07.03.2003**

*Consiliul local municipal Târgu Mureș, întrunit în ședință ordinară de lucru,*

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 34807/4517/09.05.2022 inițiat de Primarul Municipiului Târgu Mureș prin Serviciul Public Administrația Domeniului Public pentru reorganizarea Serviciului Public Administrația Domeniului Public - instituție publică de interes local fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș, înființată prin H.C.L. nr. 139 din 07.03.2003;
- Raportul de specialitate al Direcției Juridice, Contencios Administrativ și Administrație Publică Locală nr. 37058/1222/2022;
- Raportul de specialitate al Serviciului Salarizare și Resurse Umane nr.51160/336/2022;
- Raportul de specialitate al Direcției economice nr. 36335/2022/2022 ;
- Raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local municipal Târgu Mureș;

**În conformitate cu prevederile:**

- Art. 3, alin. (1) și alin. (2), art. 5, pct. 1, lit. a), g), h), pct. 2, lit. a) – j), pct. 3, lit. a), b), f), g), art. 6, alin. (1), art. 7, alin. (1), art. 8, alin. (1) – (3), art. 10, alin. (1) – (4), art. 11, alin. (1) și alin. (2), lit. a), precum și ale art. 28, lit. f) și i) ale Ordonanței nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul** prevederilor art. 129 alin.(1), alin. (2), lit. a) și d), alin. (3), lit. e), alin. (7), lit. i), j), k), m), n) și s), art. 130 alin. (1) – (3), art. 139, alin. (1), art.196, alin.(1), lit. a), art. 243, alin. (1), lit. a), art. 518 și ale art. 538-562 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**H o t ă r ă ș t e:**

**Art.1. (1)** Se aprobă reorganizarea Serviciului Public Administrația Domeniului Public – instituție publică de interes local fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș, înființată prin H.C.L. nr. 139 din 07.03.2003, cu un număr total maxim de 105 funcții contractuale din care 13 funcții de conducere și 92 funcții de execuție.

**(2)** Denumirea instituției publice rămâne neschimbată, respectiv ”*Serviciul Public Administrația Domeniului Public*”.

**Art. 2.** Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Serviciului Public Administrația Domeniului Public conform Anexelor 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Serviciul Public Administrația Domeniului Public va avea ca obiect de activitate:

a) executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;

b) verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;

c) creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;

d) organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;

e) evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public, determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;

f) elaborarea, împreună cu organele specializate ale Ministerului de Interne, a studiilor de trafic, în concordanță cu planurile de urbanism și cu programele de dezvoltare economico-socială de perspectivă a localităților;

g) organizarea circulației rutiere în localități și optimizarea traseelor în funcție de fluxurile de vehicule și pietoni, prin lucrări și amenajări rutiere, instalații de dirijare și semnalizare, amplasarea și montarea indicatoarelor rutiere, a marcajelor și a altor instalații de avertizare;

h) realizarea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a instalațiilor de dirijare a circulației, a semafoarelor, a indicatoarelor rutiere și a marcajelor;

i) perfecționarea și modernizarea mijloacelor de semnalizare și avertizare rutieră și de dirijare a circulației;

j) amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.

k) dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunităților locale și cu documentațiile de urbanism aprobate potrivit legii;

l) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii;

m) administrarea și exploatarea spațiilor publicitare și a panourilor de afișaj și reclamă;

n) administrarea și exploatarea băilor și WC-urilor publice;

o) administrarea cimitirelor, a crematoriilor și a serviciilor de pompe funebre;

p) supravegherea prin mijloace audiovideo a obiectivelor situate pe domeniul public în administrare;

q) conservarea, protejarea și extinderea pădurilor situate pe domeniul public în administrare

r) întreținerea statuilor și monumentelor aflate în proprietatea Municipiului Tg Mures

s) amenajarea de parcări publice pe domeniul public și privat al municipiului, precum și urmărirea întrebuințării acestora

t) urmărirea contractului de delegare de gestiune a transportului public de calatori

ț) urmărirea intabulării patrimoniului public și privat al municipiului.

u) urmărirea lucrărilor de cadastru și evaluare a imobilelor

v) coordonarea activităților punctului de colectare a deșeurilor reciclabile, inerte și voluminoase

x) urmărirea și monitorizare video a domeniului public

y) urmărirea protejării mediului

**Art. 4. (1)** Personalul încadrat în prezent pe funcțiile contractuale de conducere și de execuție din cadrul Serviciului Public Administrația Domeniului Public își va păstra posturile reînființate în aceeași activitate, fără examen, concurs sau perioadă de probă, dacă atribuțiile aferente funcțiilor nu se modifică cu mai mult de 50%.

(2) Personalul menționat la alin. (1) va beneficia după reorganizare de aceleași drepturi salariale și asimilate salariilor, care se cuprind în venitul salarial și se acordă direct prin aplicarea prevederilor Legii-cadru nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

**Art. 5.** Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Public Administrația Domeniului Public va fi actualizat, prin hotărâre a consiliului local, în termen de 90 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri.

**Art. 6. (1)** Odată cu intrarea în vigoare a organigramei și a statului de funcții ale Serviciului Public Administrația Domeniului Public conform art. 2, se aprobă darea în administrare către Serviciul Public Administrația Domeniului Public a bunurilor necesare realizării serviciilor preluate de la Serviciul public de utilități municipale.

(2) Concomitent cu darea în administrare conform alin. (1), se aprobă cesiunea către Serviciul Public Administrația Domeniului Public a contractelor încheiate cu terți de către Administrația Cimitirelor.

(3) Operațiunile menționate la alin. (1) și (2) se vor consemna prin proces-verbal, în baza evidențelor contabile la zi.

**Art. 7. (1)** Prezenta hotărâre va intra în vigoare odată cu semnarea procesului verbal precizat la art. 6, alin. (3) al prezentei.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri la data precizată la alin. (1), orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

**Art. 8.** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Executivul Municipiului Târgu Mureș, prin Serviciul Public Administrația Domeniului Public, Serviciul Salarizare și Resurse Umane, Direcția economică și Serviciul Public de Utilități Municipale, care își va modifica, în mod corespunzător, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare.

**Art. 9.** În conformitate cu prevederile art. 252, alin. (1), lit. c) și art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și ale Art. 3 alin.1 din Legea 554/2004 Legea contenciosului administrativ, prezenta Hotărâre se înaintează Prefectului județului Mureș pentru exercitarea controlului de legalitate.

**Art. 10.** Prezenta hotărâre se comunică :

- Serviciului Public Administrația Domeniului Public;
- Serviciului Salarizare și Resurse Umane;
- Direcției economice
- Serviciului Public de Utilități Municipale.

**Președinte de ședință,  
Papuc Sergiu Vasile**

**Contrasemnează,  
Secretarul General al Municipiului Târgu Mureș,  
Bâta Anca Voichița**

(Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi „pentru”, 2 voturi „împotriva” și 4 voturi „abținere”)